



بسمه تعالی

شماره: ۵/د/۱۴۵۳۸

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۱/۰۸

پیوست: دارد

معاونین محترم: توسعه مدیریت منابع دانشگاه (آقای دکتر دینوری) - آموزشی (آقای دکتر اصلان آبادی) - درمان (آقای دکتر تقی زاده) - تحقیقات و فناوری (آقای رشیدی) - دانشجویی و فرهنگی (آقای دکتر آقازاده)

مدیر محترم: دفتر ریاست (آقای دکتر فتح الهی) - نهاد رهبری (حاج آقا خیری) - برنامه ریزی بودجه و پایش عملکرد (آقای دکتر مظهر) - توسعه و تحول اداری (آقای دکتر عاقبتی) - منابع انسانی (آقای مدیرشها) - پشتیبانی و رفاهی (آقای طیار) - امور فنی (آقای مهندس صالحی) - امور مالی (آقای دکتر فانوسی) - حراست (آقای نصرتی) - بازرسی و رسیدگی به شکایات (آقای دکتر عزیزاده) - هسته گزینش (آقای دکتر کفیلی) - آمار و فناوری (آقای دکتر سقطی زاده) - روابط عمومی (آقای دکتر حسینی اقدام) - آزمایشگاه مرجع سلامت استان (آقای دکتر قهرمانزاده) - ستاد شاهد و امور ایثارگران (آقای دکتر قهرمانزاده)

روسای محترم دانشکده: پزشکی (آقای دکتر شکوری) - دندانپزشکی (آقای دکتر اصل امین آبادی) - پرستاری مامایی (خانم دکتر سکینه محمد عزیزاده) - بهداشت (آقای دکتر اله وردی پور) - مدیریت و اطلاع رسانی (خانم دکتر پیری) - تغذیه و علوم غذایی (آقای دکتر احسانی) - داروسازی (آقای دکتر سیاهی) - توانبخشی (آقای دکتر اعتراف اسکویی) - پیراپزشکی (آقای دکتر قوامی) - علوم نوین پزشکی (آقای دکتر صمدی) - طب سنتی (آقای دکتر تربتی)

روسای محترم مراکز تحقیقاتی: کاربردی دارویی (آقای دکتر بابایی) - بیوتکنولوژی و بیومدیسین و زیست پزشکی سرطان (آقای دکتر دستمالچی) - نانو فناوری دارویی (آقای دکتر امیدی) - بیماریهای سل و بیماریهای ریه (آقای دکتر انصارین) - مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی (آقای دکتر ییلان) - دبیر شورای هماهنگی و برنامه ریزی آموزش مداوم (آقای دکتر صفا) - مدیر مجتمع تحقیق و توسعه (آقای دکتر فرنام) - بسیج جامعه پزشکی (آقای دکتر ایرجیان) - امور ایثارگران - کارمندی (آقای دکتر نصیر اوغلی) - سرپرست پژوهشگاه ملی ربع رشیدی (آقای دکتر امیدی)

موضوع: تغییرات اساسی در اتوماسیون اداری و مراحل تهیه پیشنویس و ایجاد دبیرخانه یکپارچه

با سلام و احترام؛

ضمن تبریک عید سعید نوروز با عنایت به ادغام دبیرخانه ها و تعریف تمام افراد معاونتها و مدیريتها و دانشکده ها در یک مجموعه دبیرخانه مرکزی (دبیرخانه یکپارچه دانشگاه) از اول سال ۹۵ روال کاری مکاتبات و امور دبیرخانه ها و همچنین

این نامه در سیستم اتوماسیون اداری ایجاد شده و خارج از اتوماسیون اداری بدون مهر بر جسته فاقد اعتبار است

آدرس: تبریز - خیابان آزادی - خیابان گلگشت - روبروی بیمارستان امام رضا (ع) - ساختمان مرکزی دانشگاه علوم پزشکی تبریز

www.tbzmed.ac.ir

وب سایت مرکزی دانشگاه

دورنویس: ۳۳۳۵۹۶۸۰

تلفن: ۳۳۳۵۵۹۲۱-۲۵

ایمیل: www.dabirhanecent@tbzmed.ac.ir



مراحل تهیه پیشنهادی تغییر یافته است لذا نسبت به اطلاع رسانی به همکاران زیر مجموعه آن واحد ابلاغ فرمایید. و از ارسال نامه داخلی به دلیل ترافیک مکاتبات در دبیرخانه مرکزی جدا خوداری فرمایند.

لازم به توضیح است که فقط مکاتبات ارسالی به سایر ادارت و مکاتباتی که دارای مدارک غیر قابل اسکن می باشد بعد از امضاء مقام ما فوق در انتظار دبیرخانه مرکزی قرار می گیرد و مسئولین دبیرخانه فقط نامه های ارسالی واحد مربوطه را طبق روال قبلی ثبت می نمایند.

در ضمن دستورالعمل مراحل تهیه پیشنهادی در پیوست ارسال می گردد.

محمد صادق طیار
سرپرست مدیریت خدمات پشتیبانی دانشگاه

رونوشت:

- مسئول محترم دبیرخانه های: معاون بهداشتی - غذا و دارو جهت اطلاع
- مسئول محترم دبیرخانه مراکز آموزشی درمانی شهرستان تبریز جهت اطلاع
- مسئول محترم دبیرخانه مرکز بهداشت تبریز جهت اطلاع
- مسئول محترم دبیرخانه مرکز مدیریت و فوریت های پزشکی استان جهت اطلاع
- مسئول محترم دبیرخانه مرکز مدیریت کشوری سلامت جهت اطلاع
- مسئول محترم دبیرخانه شبکه های بهداشت و درمان استان جهت اطلاع

این نامه در سیستم اتوماسیون اداری ایجاد شده و خارج از اتوماسیون اداری بدون مهر بر جسته فاقد اعتبار است